



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ КАШИНСКОГО РАЙОНА**

ПРИКАЗ

от 09.03.2016

№ 75

Об утверждении Положения о порядке выявления несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях Кашинского района

На основании постановления Администрации Кашинского района от 29.02.2016 № 71 «Об утверждении Положения об организации учета детей, подлежащих обучению по общеобразовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке выявления несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях Кашинского района (приложение).
2. Приказ отдела образования администрации Кашинского района от 10.01.2012 г. №1а «Об утверждении Положения о порядке выявления несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих занятия в образовательном учреждении» считать утратившим силу.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения возникшие с 01.03.2016.

Заведующий Отделом образования
Администрации Кашинского района



Ю.В. Давыдова

**Положение
о порядке выявления несовершеннолетних, не посещающих или
систематически пропускающих учебные занятия в
общеобразовательных организациях Кашинского района**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 № 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

1.2. Положение определяет и устанавливает:

- порядок учета детей в возрасте 6 лет 6 месяцев - 18 лет, имеющих право на получение обязательного общего образования, но не посещающих или систематически пропускающих занятия в муниципальных общеобразовательных организациях Кашинского района (далее – общеобразовательные организации);

- принципы координации и взаимодействия Отдела образования Администрации Кашинского района с общеобразовательными организациями и другими заинтересованными ведомствами по вопросам учета детей, не посещающих или систематически пропускающих занятия.

1.2. Под учетом детей в настоящем Положении понимается обеспечение сбора информации о детях в возрасте 6 лет 6 месяцев - 18 лет, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях.

2. Цели и задачи выявления и учета детей школьного возраста

2.1. Выявление несовершеннолетних, не посещающих общеобразовательную организацию или систематически пропускающих учебные занятия.

2.2. Обеспечение защиты прав несовершеннолетних на доступное образование.

2.3. Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних; выявление и устранение причин и условий, способствующих этому.

3. Функции Отдела образования Администрации Кашинского района

3.1. Осуществляет сбор данных о детях, подлежащих приему в общеобразовательные организации, детях, не посещающих или

систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях.

3.2. Осуществляет контроль за деятельностью общеобразовательных организаций по вопросам создания условий для обучения детей, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях.

3.3. Осуществляет учет обучающихся в форме семейного образования.

4. Функции общеобразовательной организации

4.1. Выявляют несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в общеобразовательной организации. Принимают меры по их воспитанию и получению ими начального общего, основного общего, среднего общего образования.

4.2. Обеспечивают с учетом потребностей и возможностей личности право выбора форм обучения и форм получения образования.

4.3. Осуществляют систематический ежедневный контроль за посещением учебных занятий обучающимися.

4.4. Ведут документацию по учету и движению обучающихся (включая вопросы зачисления, перевода, отчисления).

4.5. Представляют в Отдел образования Администрации Кашинского района сведения о детях в возрасте 6 лет 6 месяцев - 18 лет, не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях и о численности детей, подлежащих приему в общеобразовательные организации.

5. Порядок выявления несовершеннолетних не посещающих или систематически пропускающих учебные занятия в образовательных организациях

5.1. Общеобразовательная организация:

5.1.1. Ежемесячно выявляет несовершеннолетних, не посещающих учебные занятия по неуважительным причинам в течение 8 и более дней за отчетный период или систематически пропускающих занятия по неуважительным причинам суммарно 8 и более дней за отчетный период либо 40 и более уроков;

5.1.2. Ведет базу данных «Учет несовершеннолетнего, не посещающего или систематически пропускающего учебные занятия по неуважительной причине», включая в нее несовершеннолетних, не посещающих (в течение 8 и более дней за отчетный период) или систематически пропускающих учебные занятия по неуважительным причинам (суммарно 8 и более дней за отчетный период либо 40 и более уроков) в общеобразовательной организации;

5.1.3. Разрабатывает и индивидуальные карты работы с детьми, не посещающими или систематически пропускающими учебные занятия;

5.1.4. Предоставляет в Отдел образования Администрации Кашинского района сведения о детях в возрасте 6 лет 6 месяцев - 18 лет, подлежащих обучению, не посещающих или систематически пропускающих занятия в общеобразовательной организации (более 30% от количества учебных часов), в последний день каждой учебной четверти (приложение № 1);

5.1.5. Ежедневно предоставляет в Отдел образования Администрации Кашинского района информацию о неявившихся на учебные занятия обучающихся и причинах неявки (приложение № 2);

5.1.6. Предоставляет в Отдел образования Администрации Кашинского района списки обучающихся, окончивших обучение по основным общеобразовательным программам и сведения о продолжении обучения по образовательным программам среднего общего образования;

5.1.7. Принимает меры по обеспечению получения несовершеннолетним общего образования;

5.1.8. В случае необходимости обращается в Комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Кашинского района и другие органы и учреждения системы профилактики в целях получения помощи и принятия мер в отношении родителей (законных представителей), возвращения несовершеннолетнего к обучению.

5.2. Отдел образования Администрации Кашинского района:

5.2.1. Ведет учет несовершеннолетних не посещающих, систематически пропускающих учебные занятия в общеобразовательных организациях;

5.2.2. Организует работу по взаимодействию с органами профилактики в направлении работы с детьми, не посещающими или систематически пропускающими учебные занятия в общеобразовательных организациях;

5.2.3. Контролирует работу общеобразовательных организаций в направлении профилактики непосещения или систематического непосещения обучающимися общеобразовательных организаций и предоставления обучающимся возможности получать образование в различных формах.

Приложение № 1
к Положению о порядке
выявления несовершеннолетних,
не посещающих или систематически пропускающих
учебные занятия в общеобразовательных
организациях Кашинского района

Информация об обучающихся, не посещающих и пропускающих занятия без уважительных причин

(наименование образовательной организации)

№	Ф.И.О. полностью	Дата рождения	Класс	Домашний адрес	Форма обучения	Причины, по которой ребенок не обучается	Проведенная индивидуальная работа
Не посещающие занятия							
Пропускающие занятия							

Руководитель
образовательной организации

Подпись

ФИО руководителя

М.П.

дата

Приложение № 2
к Положению о порядке
выявления несовершеннолетних,
не посещающих или систематически пропускающих
учебные занятия в общеобразовательных
организациях Кашинского района

**Сведения об обучающихся,
не явившихся в школу на « ___ » _____ 20__ г.**

ФИО	Дата рождения	Класс	Причины пропусков	Принимаемые меры

Руководитель
образовательной организации

М.П.

Подпись

ФИО руководителя