



**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ  
АДМИНИСТРАЦИИ КАШИНСКОГО РАЙОНА**

**ПРИКАЗ**

от 21.04.2016

№ 145

Об утверждении Положения  
о Центре развития образования

На основании Положения об Отделе образования Администрации  
Кашинского района, утвержденного Решением Собрании депутатов  
Кашинского района от 17.02.2016 № 40

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о Центре развития образования (приложение).
2. Приказ отдела образования администрации Кашинского района от 30.12.2015 г. №604 «Об утверждении Положения о районном методическом кабинете Отдела образования Администрации Кашинского района» считать утратившим силу.
3. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания и распространяется на правоотношения, возникшие с 17.02.2016.

Заведующий Отделом образования  
Администрации Кашинского района:



Ю.В. Давыдова

## **ПОЛОЖЕНИЕ о Центре развития образования**

### **I. Общие положения**

1.1. Центр развития образования (далее – Центр) создается в целях методической поддержки образовательных организаций в осуществлении государственной политики в области образования, совершенствования профессиональной квалификации педагогических работников и руководителей образовательных организаций.

1.2. Центр в своей деятельности руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 237-ФЗ «Об образовании в РФ», нормативно-правовыми документами Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства образования Тверской области, администрации Кашинского района, Отдела образования Администрации Кашинского района, Положением о Центре.

1.3. Центр является структурным подразделением Отдела образования Администрации Кашинского района.

1.4. Реорганизация или ликвидация Центра осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Тверской области.

### **II. Основные задачи, содержание и формы работы**

2.1. Основными задачами Центра являются:

- организация работы районных педагогических площадок;
- организация повышения теоретического уровня и педагогического мастерства работников образования;
- оказание помощи руководителям школ в организации методической работы;
- осуществление в соответствии с планом повышения квалификации, утвержденным Отделом образования Администрации Кашинского района, подбора педагогических работников на курсы и семинары, проводимые Тверским областным институтом усовершенствования учителей;
- ведение персонального учета работников образования, повышающих свою квалификацию на курсах, семинарах и обучающихся на заочных отделениях высших и средних специальных учебных заведений;

- оказание методической помощи педагогам, которые являются слушателями очно-заочных курсов или повышают свою квалификацию путем самообразования;
- изучение и обобщение передового педагогического опыта с привлечением руководителей районных педагогических площадок, руководителей школ и опытных педагогических работников;
- распространение лучшего опыта педагогических и руководящих работников образовательных организаций;
- диагностика потребностей, оказание методической помощи педагогическим и руководящим работникам образовательных организаций;
- методическое сопровождение введения ФГОС в образовательных организациях;
- организация и проведение школьного и муниципального этапов Всероссийской олимпиады школьников;
- организация муниципальных мероприятий, направленных на повышение познавательной активности обучающихся;
- организация августовских педагогических мероприятий;
- работа с ГБУ ТО ЦОКО по проведению мониторингов качества образования;
- организация и проведение конкурсов педагогического мастерства.

2.2. Содержание работы Центра определяется Отделом образования Администрации Кашинского района с учетом особенностей развития образования в районе.

2.3. Работа с педагогическими и руководящими работниками осуществляется в индивидуальных и групповых формах: консультирование, проведение занятий творческих групп, методических объединений, научно-практических конференций, школ передового опыта, конкурсов профессионального мастерства, семинаров-практикумов, лекций, смотров-конкурсов, педагогических чтений, курсов и т.д.

### III. Управление, структура, штаты

3.1. Центр возглавляет заведующий, назначаемый заведующим Отделом образования Администрации Кашинского района из числа опытных педагогических работников, имеющих высшее педагогическое образование и педагогический стаж не менее 5 лет.

3.2. Заведующий осуществляет руководство деятельностью Центра и несет ответственность за его работу.

3.3. Структура и штаты Центра формируются исходя из целей и задач, основных направлений деятельности, численности педагогических работников, образовательных организаций в районе с учетом региональных и местных условий.

3.4. Обязанности работников Центра определяются тарифно-квалификационными характеристиками (требованиями) по должностям работников Центра, должностными инструкциями и данным положением.

3.5. Работники Центра имеют права, определенные законодательством, данным положением.

3.6. Работники Центра обязаны:

- знать законодательство в области образования;
- соблюдать правила внутреннего распорядка Отдела образования Администрации Кашинского района;
- повышать уровень квалификации и изучать передовой педагогический опыт.

#### IV. Финансово-хозяйственная деятельность.

4.1. Источниками формирования имущества и финансирования Центра являются материальные и финансовые средства Отдела образования Администрации Кашинского района.

4.2. Контроль деятельности Центра осуществляет заведующий Отделом образования Администрации Кашинского района.